

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GEB-0170-0129
Versión: 07
Vigencia: 20 de septiembre de 2020
Página 1114.3 (00/00)

Objeto de la reunión:		Reunion Mesa de Trabajo Sello de la igualdad														
Fecha:		14/01/25				Hora de inicio:		9:00am		Modalidad:						
Lugar:		ALCB				Hora de finalización:										
Dependencia:		planeación Social				Nombre del Responsable:										
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Justifico o legajo)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE EMPLEACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA		
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/ TECNÓLOGO	ALUMNAR	CARRERA	PROFESIONAL			LIBRE NÓMINA	CONTRATISTA
CC	1000788239	Madelin Triana Jara	Made	ALCB	Planeacion Social				X						3015734367	
CC	1013642703	Sebastian Saavedra	Sebas.	ALCB	Planeacion Social				X						3015470574	
CC	51770561	Dña Lucia Villanueva	—	ALCB	Planeacion S.			X					X		3143491284	
CC	1022963538	Diana Mercedes Roldo	—	ALCB	Planeacion S.			X					X		3228971647	
CC	703774923	Lorena Cerro	—	ALCB	Planeacion			X							3007187423	

CONSENTIMIENTO: Quiero registrar mis datos, conforme a la Ley 180 de 2002 y demás normas reglamentarias aplicables, declarar que conozco y acepto la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y confiable. Reconsiento y acepto que cualquier eventual información relacionada con el tratamiento de mis datos personales podrá ser elevada voluntariamente a los registros de la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobdistrital.gov.co y se exhibe de manera en www.100.gov.co. Manifiesto que con los datos proporcionados tengo el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar la eliminación de los datos que no se le han dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Protección de Datos Personales y Gobierno por el uso indebido de los datos personales, a retirar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados a la Secretaría Distrital de Gobierno. De igual manera entiendo que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de investigación pública social y en otros similares como parte del acceso a la información institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 14 de enero de 2026, en las instalaciones de la Alcaldía Local, se llevó a cabo la mesa de trabajo del Sello de la Igualdad, con el propósito de organizar y distribuir las diferentes actividades entre los integrantes del equipo responsable del proceso. La jornada inició con la revisión de los compromisos previos y la definición del plan de trabajo a desarrollar.

Durante la mesa, se asignaron responsabilidades específicas, se pactaron fechas de entrega y se revisaron los lineamientos establecidos para el cumplimiento de los criterios del Sello de la Igualdad. Asimismo, se adelantó la revisión y ajuste de algunos documentos requeridos, dejándolos listos para su posterior cargue en la plataforma correspondiente.

Adicionalmente, se diligenció la matriz estipulada para este proceso, dejando completas las descripciones y la información necesaria, con el fin de garantizar el avance adecuado y el cumplimiento de los requerimientos establecidos.

Profesionales que desarrollaron la actividad:

- Madelin Triana - Gestor Territorial ALCB
- Sebastian Saavedra - Gestor Territorial ALCB
- Diana Mendoza - Profesional ALCB

- Olga Villareal - Profesional ALCB

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Capacitación Salud mental

Massa de teste: 0,5000g

Itora de Neblina:

Nombre del Participante	

☒	Presencial
☐	Virtual
☐	Telefónica
☐	Mixta

[illegible]

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 14 de enero de 2026, en el auditorio de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, se llevó a cabo una jornada de capacitación sobre salud mental, dirigida a funcionarios y colaboradores de la entidad. La actividad tuvo como propósito fortalecer los conocimientos y habilidades del equipo en la identificación de factores de riesgo psicosocial, manejo adecuado de situaciones emocionales y promoción del bienestar integral en el entorno laboral y comunitario.

Durante la capacitación se abordaron temas relacionados con el autocuidado, la prevención del estrés y el agotamiento laboral, así como estrategias para brindar una atención más empática y oportuna a la ciudadanía. Asimismo, se desarrollaron espacios participativos donde los asistentes pudieron compartir experiencias, resolver inquietudes y reflexionar sobre la importancia de la salud mental en el desempeño de sus funciones.

Profesionales que desarrollaron la actividad:

- Madelin Triana - Gestor Territorial ALCB
- Sebastian Saavedra - Gestor Territorial ALCB
- Diana Mendoza - Profesional ALCB
- Olga Villareal - Profesional ALCB

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



[illegible]

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 15 de enero de 2026, en las instalaciones de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, se llevó a cabo el Comité Técnico del CIA 1016 de 2025, con la participación de los integrantes designados para el seguimiento y ejecución del proyecto. La sesión inició con la verificación del quórum y la presentación del orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad por los asistentes.

Durante el desarrollo del comité, se realizó la socialización detallada del proyecto, abordando sus objetivos, alcance, población beneficiaria, cronograma de actividades y responsabilidades de cada uno de los actores involucrados. Asimismo, se resolvieron inquietudes relacionadas con la metodología de implementación, los criterios de selección de participantes y los mecanismos de seguimiento y evaluación.

De igual manera, se revisaron los avances administrativos y logísticos requeridos para el inicio del proyecto, incluyendo la disponibilidad de espacios, recursos técnicos y talento humano necesario para su correcta ejecución. Se destacó la importancia de la articulación interinstitucional y el trabajo coordinado para garantizar el cumplimiento de las metas propuestas.

Adicionalmente, se acordaron las fechas para el inicio del proceso de inscripciones y se definió la estrategia de divulgación a través de redes sociales y otros canales institucionales, con el fin de asegurar una amplia cobertura y participación de la comunidad. Finalmente, se establecieron compromisos y tareas específicas para cada integrante del comité, fijando fechas de seguimiento y el próximo encuentro para evaluar el avance de las acciones acordadas.

Profesionales que desarrollaron la actividad:

- Madelin Triana - Gestor Territorial ALCB
- Sebastian Saavedra - Gestor Territorial ALCB
- Carolina Mora - Gestor Territorial ALCB
- Diana Mendoza - Profesional ALCB
- Olga Villareal - Profesional ALCB

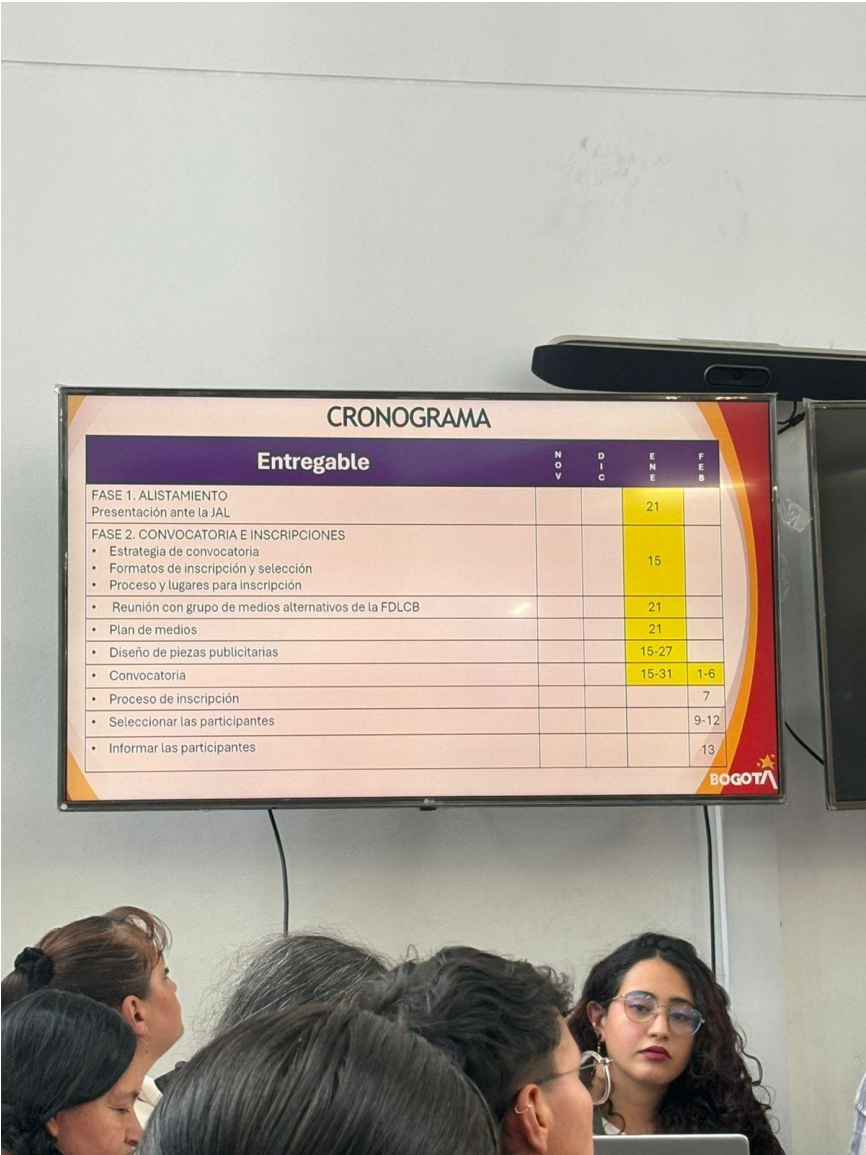
COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



[illegible]

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 15 de enero de 2026, en las instalaciones de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, se llevó a cabo la reunión del Comité Técnico correspondiente al CPS 2053 de 2025, con la participación de los integrantes responsables del seguimiento, supervisión y ejecución contractual. La sesión inició con la verificación del quórum y la aprobación del orden del día por parte de los asistentes.

Durante el desarrollo del comité, se revisó el estado actual del contrato, los avances alcanzados a la fecha y las actividades programadas para las siguientes fases. Asimismo, se analizaron aspectos administrativos, logísticos y operativos necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de las acciones contempladas, así como la correcta articulación entre las partes involucradas.

De igual manera, se aclararon inquietudes, se realizaron recomendaciones técnicas y se definieron compromisos puntuales orientados al cumplimiento oportuno de los objetivos contractuales. Finalmente, se establecieron tareas específicas y fechas de seguimiento para evaluar el progreso de las acciones acordadas en la presente reunión.

Profesionales que desarrollaron la actividad:

- Madelin Triana - Gestor Territorial ALCB
- Sebastian Saavedra - Gestor Territorial ALCB

- Carolina Mora - Gestor Territorial ALCB
- Diana Mendoza - Profesional ALCB
- Olga Villareal - Profesional ALCB
- Conny Mahecha - Profesional ALCB

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

